

Про затвердження нового складу  
районної тристоронньої соціально-  
економічної ради та Положення  
про раду у новій редакції

Відповідно до статті 28 Закону України “Про місцеві державні адміністрації”, законів України “Про соціальний діалог в Україні”, “Про колективні договори і угоди”, з метою підвищення ролі професійних спілок і організацій роботодавців та їх об’єднань у формуванні економічної та соціальної політики району, дальшого розвитку соціального діалогу як одного з головних чинників забезпечення соціальної стабільності, розвитку громадянського суспільства, запобігання суспільним конфліктам, покращення ситуації у сфері колективно-договірного регулювання, у зв’язку з кадровими змінами, що відбулися у районній державній адміністрації:

1. Призначити співголів тристоронньої соціально-економічної ради, визначених сторонами соціального діалогу.
2. Затвердити новий склад районної тристоронньої соціально-економічної ради згідно з додатком.
3. Затвердити Положення про районну тристоронню соціально-економічну раду у новій редакції (додається).
4. Визнати такими, що втратили чинність, розпорядження голови районної державної адміністрації від 04 березня 2016 року № 54-р “Про затвердження нового складу районної тристоронньої соціально-економічної ради” та Положення про районну тристоронню соціально-економічну раду, затверджене розпорядженням голови районної державної адміністрації від 03 квітня 2015 року № 126-р “Про затвердження нового складу районної тристоронньої соціально-економічної ради, Положення про раду у новій редакції та її Регламенту”.
5. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

**Заступник голови районної  
державної адміністрації**

**Л.СОПІЛЬНЯК**

Додаток

до розпорядження голови  
Бобринецької районної державної  
адміністрації

\_\_\_\_\_ 2018 № \_\_\_\_\_

## **СКЛАД**

районної тристоронньої соціально-економічної ради

### **Від виконавчої влади:**

**СОПІЛЬНЯК**

**Людмила Олексіївна**

співголова ради, заступник голови  
районної державної адміністрації

**ВИНИЧЕНКО**

**Ірина Федорівна**

директор районного центру зайнятості  
(за згодою)

**КУЗЬМІЧОВА**

**Марина Сергіївна**

начальник управління економічного  
розвитку і торгівлі та інфраструктури  
районної державної адміністрації

**МАТЯГІНА**

**Катерина Володимирівна**

начальник управління соціального захисту  
населення районної державної адміністрації

**НЕСТЕРЕНКО**

**Людмила Миколаївна**

начальник фінансового управління  
районної державної адміністрації

**ПАНІБРАТЕЦЬ**

**Петро Іванович**

начальник управління агропромислового  
розвитку районної державної адміністрації

### **Від роботодавців (за згодою):**

**КРУТЬКО**

**Юрій Миколайович**

співголова ради, генеральний директор  
приватного підприємства  
“Агрофірма “Славутич”

**ПЕЛЕШ**

**Микола Йосипович**

керівник сільськогосподарського товариства  
з обмеженою відповідальністю  
“Червонопілля”

**ЯКУБЕНКО**  
**Сергій Вікторович**

фізична особа – підприємець

**Від профспілок (за згодою):**

**МІРОШНІЧЕНКО**  
**Ольга Олександрівна**

співголова ради, голова Ради по  
координації дій профспілок

**ДЕМОРАЦЬКА**  
**Алла Олександрівна**

голова Бобринецької районної  
профспілкової організації працівників  
охорони здоров'я

**КАРПОВА**  
**Галина Юріївна**

голова Бобринецької районної  
профспілкової організації працівників  
державних установ

**ТУМЕНКО**  
**Тетяна Миколаївна**

голова профспілкового комітету  
працівників управління соціального  
захисту населення районної державної  
адміністрації

**Секретаріат ради:**

**ВЕРБОВИЙ**  
**Юрій Станіславович**

заступник начальника управління  
соціального захисту населення районної  
державної адміністрації

**РИБАЧУК**  
**Роман Миколайович**

завідувач сектору з питань праці та  
соціально трудових відносин управління  
соціального захисту населення районної  
державної адміністрації

**Керівник апарату районної**  
**державної адміністрації**

**Г.КАРПОВА**

## **ЗАТВЕРДЖЕНО**

Розпорядження голови  
Бобринецької районної державної  
адміністрації

\_\_\_\_\_ 2018 № \_\_\_\_\_

### **Положення про районну тристоронню соціально-економічну раду**

1. Районна тристороння соціально-економічна рада (далі – рада) є консультативно-дорадчим органом при голові районної державної адміністрації, який утворюється з представників районної державної адміністрації, професійних спілок та їх об'єднань, об'єднань роботодавців (далі – сторони соціального діалогу).

2. Рада у своїй діяльності керується Конституцією України та законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, а також цим Положенням.

3. Рада здійснює свою діяльність на засадах:  
рівноправності та паритетності сторін соціального діалогу;  
відкритості, добровільності та конструктивності соціального діалогу;  
пріоритетності узгоджувальних процедур та компромісних рішень;  
обов'язковості додержання досягнутих домовленостей і виконання прийнятих рішень.

4. Основними завданнями ради є:  
сприяння узгодженню позицій сторін соціального діалогу щодо шляхів дальшого розвитку соціально-економічних і трудових відносин, укладанню угод з питань регулювання таких відносин;  
розроблення та внесення голові районної державної адміністрації пропозицій з питань формування та реалізації державної соціально-економічної політики.

5. Рада відповідно до покладених завдань:

1) вносить пропозиції до програми соціально-економічного розвитку району щодо організації та проведення консультацій з укладання Регіональної угоди;

2) бере участь у підготовці висновків щодо нормативно-правових актів з питань соціально-економічного розвитку, трудових відносин, вносить у встановленому порядку пропозиції стосовно вдосконалення законодавства з цих питань;

3) співпрацює та проводить у межах своїх повноважень консультації з місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, організаціями роботодавців, професійними спілками та їх об'єднаннями, іншими громадськими організаціями щодо вирішення питань соціально-економічного розвитку і трудових відносин та за результатами вносить у встановленому порядку узгоджені пропозиції;

4) сприяє створенню та діяльності допоміжних органів соціального діалогу на галузевому, регіональному і виробничому рівнях, надає їм консультативну та організаційно-методичну допомогу;

5) інформує громадськість про свою діяльність, результати досягнутих сторонами соціального діалогу домовленостей із соціально-економічних і трудових питань;

6) організовує проведення науково-практичних конференцій, семінарів з питань розвитку соціального діалогу на всіх рівнях та бере участь у їх роботі;

7) вносить пропозиції щодо розвитку співробітництва з міжнародними організаціями, у тому числі реалізації в районі проектів технічного співробітництва, спрямованих на реалізацію основних прав і свобод громадян у сфері праці та соціального захисту;

8) затверджує регламент та плани роботи ради;

9) заслуховує звіти співголів ради;

10) здійснює у межах компетенцій інші повноваження.

6. Рада має право:

1) звертатись до голови районної державної адміністрації, місцевих органів виконавчої влади, об'єднань професійних спілок, організацій роботодавців та їх об'єднань із пропозиціями щодо регулювання відносин у соціально-економічній і трудовій сферах;

2) делегувати своїх представників для участі в обговоренні на засіданнях колегії районної державної адміністрації, сесії районної ради, профспілкових організацій та організацій роботодавців (за погодженням з керівниками цих органів) питань соціально-економічного розвитку і трудових відносин;

3) створювати робочі групи з числа членів ради для вироблення узгоджених рішень з питань, віднесених до повноважень ради;

4) одержувати в установленому порядку від органів виконавчої влади, об'єднань професійних спілок, роботодавців, підприємств, установ і організацій інформацію необхідну для виконання завдань, передбачених цим Положенням.

7. Раду очолюють три співголови, які призначаються за пропозицією відповідної сторони соціального діалогу.

Співголови ради здійснюють свої повноваження на громадських засадах.

Членами ради є представники від кожної сторони соціального діалогу. Члени ради виконують свої обов'язки на громадських засадах.

Питання щодо визначення представників від кожної сторони соціального діалогу у раді вирішуються у порядку, встановленому кожною зі сторін соціального діалогу.

8. Співголови є координаторами сторін соціального діалогу у раді.

Співголови ради:

1) організовують діяльність ради, спільно визначають за пропозиціями сторін соціального діалогу напрями її роботи;

2) проводять консультації сторін соціального діалогу у разі виникнення розбіжностей;

3) представляють позицію відповідної сторони соціального діалогу під час розгляду питань на засіданнях ради;

4) утворюють за дорученням ради узгоджувальні комісії та робочі групи, розглядають їх пропозиції та висновки.

9. Члени ради:

1) беруть участь в обговоренні питань, що розглядаються на засіданнях ради, та вносять свої пропозиції щодо прийняття відповідних рішень;

2) беруть участь за дорученням ради або співголови у роботі комісій, груп з питань підготовки висновків, рекомендацій, проектів угод, нормативно-правових актів з питань соціально-економічного розвитку трудових відносин;

3) представляють за дорученням співголови чи за рішенням сторони соціального діалогу позицію сторони соціального діалогу під час розгляду питань на засіданнях ради;

4) інформують органи та організації, що їх делегували до складу ради, про діяльність ради, прийняті нею рішення та про свою роботу в раді.

10. Забезпечення діяльності ради здійснюється секретарем.

11. Організаційною формою роботи ради є засідання, які проводяться по мірі потреби.

Засідання ради скликаються співголовами.

Засідання ради є правомочним, якщо на ньому присутні більшість членів ради.

Співголови ради головують на засіданнях ради по чергово.

12. Рішення ради оформляється протоколом, який підписується співголовами ради. У разі незгоди однієї із сторін соціального діалогу або члена ради з прийнятим рішенням їх окрема думка викладається у письмовій формі і додається до рішення ради.

---